

Préparer une visite

ACCUEIL & INTÉGRATION DES PERSONNES EN SITUATION DE MIGRATION

par BSF



 PUBLIC	 PARTICIPANTS	 ANIMATEURS	 NIVEAU	 PRÉPARATION	 ACTIVITÉ
--	--	--	--	---	--

Objectifs

Découvrir et approfondir ses connaissances sur un lieu spécifique (théâtre, musée, monuments, etc.)
Se divertir à travers des jeux
Apprendre de nouveaux mots en français
Développer ses connaissances dans la langue française (écrite et orale)
Préparer sa visite
Créer du lien

Matériel

Crayons à papier/stylos
Gommes
Feuilles blanches
Ordinateur et périphériques
Imprimante
Tablettes

Compétences travaillées

Rédactionnelles
Orales
Curiosité
Autonomie

Contenus utilisés

Livret déjà existant ou à réaliser
Dictionnaires
Applications de traduction

Pré-requis

Avoir un niveau A1/A2 en français

WORKFLOW

1

Préparation - 30 à 90 minutes

NB pour l'animateur : si un livret pour orienter la visite n'existe pas, penser à le créer. Penser à recharger les tablettes.

Préparer la salle : mise en place des chaises en arc de cercle pour la discussion.

Mise en place des tables avec des chaises autour, réparties dans l'espace. Mettre à disposition des feuilles blanches, stylos/crayons à papier, dictionnaires papier et tablettes sur les tables.

Si aucun livret du lieu de la visite n'existe, en créer un. Ne pas oublier les informations principales telles que le moyen d'accès, les horaires, les tarifs, ce qui sera visité, etc.

Imprimer un livret par participant.

2

Lancement - 5 minutes

Accueil et installation des participants. Explication de l'activité, de sa durée et de son objectif.

3

Déroulement - 1 heure 45 minutes

Commencer l'activité par demander aux participants ce qu'ils connaissent du lieu qui sera visité. Exemple : qui connaît ce lieu ? Où se trouve-t-il ? Est-ce que vous y êtes déjà allé ?

Faire un échange durant une quinzaine de minutes. Montrer où se trouve le lieu sur une carte et lancer un jeu sur « Comment y aller ? »

Distribuer les livrets aux participants.

Les participants remplissent le livret. Ils peuvent s'aider des dictionnaires papier ou des tablettes pour compléter le livret ainsi que s'entraider.

Une fois que le livret est terminé, les participants sont prêts pour la visite.



Clôture - 5 minutes

Les participants sont invités à repartir avec leur livret et à l'amener avec eux lors de la visite.